

MASTER PROFESSIONNEL CONTRÔLE DE GESTION ET AUDIT ORGANISATIONNEL (CGAO) Parcours « Systèmes d'informations »

► **Taux de réussite :**
entre 96 % et 100 % selon les
années.
(32 places maximum)

► **Taux d'insertion :**
95 % des étudiants sont en
emploi six mois après leur stage
de fin d'études.

► Utilisation de **logiciels et de
progiciels très employés en
entreprise** comme SAP ou
Business Objects (BO).

► **120 ECTS** (European Credits
Transfer System)
Chacun des semestres permet
d'obtenir 30 crédits européens.

► Possibilité d'effectuer un
semestre ou une année
d'**études à l'étranger** dans une
université partenaire.

► Possibilité d'effectuer un **stage
à l'étranger**.

► **Première année :** 450 heures
d'enseignement et 12 semaines
de stage.

► **Deuxième année :** 375 heures
d'enseignement et au moins 16
semaines de stage.

Objectifs de la formation

La spécialité « Contrôle de Gestion et Audit Organisationnel » a pour objectif de mener les étudiants à l'insertion professionnelle dans les domaines du contrôle de gestion, de l'audit et du conseil en entreprise.

Le diplômé doit être capable de contrôler, de mesurer, d'analyser et d'optimiser l'activité d'une organisation. À cette fin, il doit notamment :

- Collecter et traiter des informations comptables et financières,
- Elaborer des outils nécessaires au suivi des résultats et faciliter leur appropriation,
- Réaliser des études prospectives de résultat,
- Diagnostiquer les besoins de l'entreprise et proposer des solutions de réorganisation (en termes de ressources, de systèmes d'information, d'outils, d'organisation...)
- Mener des audits opérationnels
- Conseiller les opérationnels à partir de l'analyse de tableaux d'indicateurs,
- S'assurer de la cohérence entre la stratégie adoptée et les moyens mis en œuvre,
- Réaliser le reporting auprès des instances dirigeantes.

Il peut aussi participer à la définition des objectifs d'une organisation, mettre en place et contrôler de nouveaux systèmes d'information, concevoir de nouvelles applications informatiques de gestion, accompagner le client dans la définition de ses besoins/problèmes et participer à la formation du personnel de l'entreprise.

Ainsi, le diplômé maîtrise le traitement de l'information dans tous les domaines de compétences liés à la gestion. Il collabore activement avec l'ensemble des fonctions de l'entreprise et il est nécessairement décideur et responsable.

Métiers

Les principaux débouchés professionnels auxquels le diplômé peut prétendre à l'issue de la formation sont :

- contrôleur de gestion fonctionnel ou opérationnel,
 - chef de projet dans la mise en place d'un système de gestion intégrée,
 - consultant fonctionnel en système d'information (chef de projet, directeur de mission...),
 - consultant en organisation,
 - consultant fonctionnel de progiciel,
 - auditeur interne ou externe,
 - responsable des services comptables et financiers,
 - conseiller en gestion d'entreprise,
 - analyste financier
- ou encore (sur concours)
- enseignant / enseignant chercheur
 - poste dans l'administration fiscale

Organisation de la formation

Ce Master est organisé en deux années.

- La première année permet aux étudiants d'acquérir des bases solides dans les domaines de la comptabilité, de la finance, de la fiscalité et du contrôle de gestion.
- La seconde année, très axée sur la professionnalisation, est destinée aux étudiants s'orientant vers les métiers du contrôle de gestion, de l'audit, du conseil en système d'information, en organisation, etc.

Les enseignements sont dispensés par des professionnels (40 %), des enseignants et des enseignants chercheurs.

Le **stage** intervient en fin de cursus à partir de mars :

- **3 mois en Master 1.** Il permet à l'étudiant de mettre en application les savoirs acquis au cours de la première année de Master et de mieux connaître les métiers auxquels il se prépare.
- **4 à 6 mois en Master 2 qui constitue un véritable tremplin vers l'emploi car pour beaucoup, ce stage correspond à une pré-embauche.**

Contenu de la formation

MASTER 1 – Semestre 1			MASTER 1 – Semestre 2		
UE 1	Pratiques financières	Gestion de trésorerie	UE 7	Finance de marché	Théorie financière
		Diagnostic financier approfondi			Marchés financiers
UE 2	Pratiques juridiques 1	Fiscalité	UE 8	Pratiques juridiques 2	Fiscalité approfondie
		Droit des affaires 1			Droit des affaires 2
UE 3	Contrôle de gestion et pilotage stratégique	Gestion budgétaire	UE 9	Comptabilité et Contrôle	Outils de pilotage
		Management stratégique			Principes de comptabilité des groupes (consolidation)
UE 4	Comptabilité et audit	Difficultés comptables (hors consolidation)	UE 10	Management des hommes	Droit et gestion des ressources humaines
		Principes d'audit et de contrôle interne			Contrôle de gestion social
UE 5	Systèmes d'information	Informatique de gestion	UE 11	Communication et projets	Anglais des affaires
		Gouvernance des systèmes d'information			Management de projet
UE 6	Expression et communication	Anglais des affaires	UE 12	Pratique d'intégration	Stage (rapport et soutenance)
		Techniques de communication et de recherche			
MASTER 2 – Semestre 1			MASTER 2 – Semestre 2		
UE 1	Contrôle de gestion	Approche organisationnelle du contrôle de gestion	UE 6	Informatique décisionnelle	Informatique décisionnelle (Business Object)
		Contrôle de gestion en contextes particuliers			Progiciels de gestion intégrés (SAP)
UE 2	Audit organisationnel	Audit opérationnel et techniques de conseil	UE 7	Management de la performance	Perfectionnement en contrôle de gestion
		Audit en contextes particuliers			Stratégie et contrôle de gestion
UE 3	Audit des systèmes d'information	Audit des systèmes informatisés	UE 8	Gestion des bases de données	Analyse et conception d'une base de données
		Gestion de la performance informatique			Programmation et Bases de données
UE 4	Management des systèmes d'information	Conception d'un Système d'informations	UE 9	Méthodologie en sciences de gestion	Anglais des affaires. Préparation au TOEIC
		Management de projets SI			Mémoire de fin d'études
UE 5	Management transversal	Gestion de production et de la chaîne logistique	UE 10	Pratique d'intégration	Stage (rapport et soutenance)
		Qualité, sécurité et environnement			
		Responsabilité sociale de l'entreprise			

► Inscriptions :

A partir de mars, via internet sur le portail d'inscription de l'Institut de Management (www.univ-ubs.fr)

► Plus d'informations :

www-facultedseg.univ-ubs.fr

► Institut de Management

Faculté de Droit, des Sciences Économiques et de Gestion
Campus de Tohannic
BP 573
56017 Vannes Cedex
Tél. : 02 97 01 26 71
www-facultedseg.univ-ubs.fr

Conditions d'admission

La première année est ouverte aux étudiants :

- issus de la Licence 3 « Comptabilité-Finance » de l'Institut de Management de l'Université Bretagne Sud,
- issus d'autres formations universitaires de niveau L3 orientées finance-comptabilité,
- titulaires du Diplôme de Comptabilité et de Gestion,
- titulaires d'un Diplôme d'Études Supérieures de Commerce de niveau L3, option finance-comptabilité.

L'admission en première année se fait sur dossier et sur entretien de motivation.

Le test score IAE message est apprécié.

La deuxième année est ouverte aux étudiants ayant validé la première année du Master CGAO de l'Institut de Management de l'Université Bretagne Sud. L'admission se fait sur appréciation du jury d'admission.

Pour les autres étudiants, ayant validé la première année du Master CGAO, l'admission se fait sur dossier et sur entretien de motivation en fonction des places disponibles.

La validation des acquis professionnels et de l'expérience permet également l'ouverture de la formation aux personnes issues du milieu professionnel.

Responsables pédagogiques : Stéphanie Tissier (M2) – stephanie.tissier@univ-ubs.fr
Catherine Goullet (M1) – catherine.goullet@univ-ubs.fr
Secrétariat pédagogique : Françoise Guyon – dseg.cf.sec@listes.univ-ubs.fr