

**LICENCE PROFESSIONNELLE**  
mention  
**Métiers du commerce international**

Parcours :  
**Assistant Commercial Import/Export Trilingue**  
En alternance (contrat de professionnalisation) ou en formation initiale



## Présentation

La licence professionnelle Assistant Commercial Import/Export Trilingue de l'Université Bretagne Sud répond aux besoins spécifiques des PME/PMI qui souhaitent recruter des professionnels de l'international, polyvalents et capables de faciliter leurs premiers pas ou leur développement sur les pays étrangers. Ce cursus d'un an, mis au point avec les professionnels du secteur de l'import et de l'export, assure une insertion rapide des étudiants, qui maîtrisent à la fois les langues et le quotidien commercial, grâce aux compétences acquises dans les domaines du marketing et du commerce international, des langues, de l'informatique, du droit et de la gestion des risques. Accès au diplôme en version initiale ou en alternance.

## Métiers visés par la formation

Ces emplois sont principalement accessibles dans le secteur privé, au sein d'entreprises industrielles, commerciales, ou de sociétés de services.  
Assistant import/export, Assistant commercial import/export, Adjoint au responsable de l'administration des ventes, Chef de zone export, Assistant acheteur international, Technicien logistique, Assistant marketing, Agent de transit import / export, Opérateur du back office international.

## Compétences spécifiques visées

- Bonne maîtrise de deux langues étrangères permettant de participer aux missions à l'étranger (conversation physique ou téléphonique, correspondance commerciale, négociation commerciale, visites de clients, présence sur les salons...) et d'assurer la prospection et le suivi des clients étrangers,
- Bonne maîtrise des techniques du commerce international permettant d'organiser le suivi commercial et administratif des commandes,
- Comprendre les rouages du marketing international (stratégique, opérationnel, e-commerce, etc.),
- Maîtriser les techniques de négociation et de vente dans un cadre international, savoir gérer les dysfonctionnements,
- Gérer la logistique export des marchandises : transport, documentation d'accompagnement des marchandises, gestion des stocks,
- Evaluer et gérer les risques liés au commerce international, choisir et mettre en œuvre une police d'assurance éte.,
- Participer à la mise en place de la stratégie export de l'entreprise, au sourcing et à la coordination de l'activité des commerciaux.

## Poursuites d'études à l'UBS

La Licence Professionnelle visant une immersion professionnelle immédiate, aucune poursuite n'est en principe envisagée. Pour pouvoir intégrer le Master 1 « Responsable de développement international » de l'Université Bretagne Sud, une année passée en entreprise est nécessaire après l'obtention du diplôme d'Assistant Commercial Import/Export Trilingue.

## Conditions d'admission

Niveau : Bac +2 (Niveau II – DUT et BTS adaptés) Domaine : Arts, Lettres, Langues – Commerce.  
Dossier de candidature et entretiens (motivation/projet professionnel – évaluation du niveau d'anglais et de l'espagnol ou de l'allemand).

► **Lieu de formation de la LP :**  
Département de Langues Etrangères Appliquées  
Université Bretagne Sud  
4 rue Jean Zay - BP 92116 - 56321 LORIENT Cedex  
Tél. : 02 97 87 65 34  
Courriel : [llshs.aet.sec@listes.univ-ubs.fr](mailto:llshs.aet.sec@listes.univ-ubs.fr)  
GPS : 47.7444759, -3.3858637

■ **Orientation et Insertion**  
Tél. : 02 97 87 66 60  
<http://www.univ-ubs.fr/suioip>

► **Formation continue (contrat de pro.)**  
Tél. : 02 97 87 11 30

■ **Échanges internationaux**  
Tél. : 02 97 87 66 70

► **Restauration et hébergement**  
CROUS - Restaurant universitaire  
Tél. : 02 97 87 17 57  
CROUS - Cité Universitaire  
Tél. : 02 97 87 85 35

■ **Maison des Etudiants**  
Tél. : 02 97 83 37 93  
12 bis rue de Lanveur- Lorient  
[mde.lorient@crous-rennes.fr](mailto:mde.lorient@crous-rennes.fr)

► **Activités Sportives Universitaires**  
Tél. : 02 97 87 29 34

**LICENCE PROFESSIONNELLE**  
mention  
**Métiers du commerce international**

Parcours :

**Assistant Commercial Import/Export Trilingue**  
En alternance (contrat de professionnalisation) ou en formation initiale



**Semestre 5**

**Anglais ET Allemand ou Espagnol :**

Langue commerciale  
Négociation et Communication  
Pratique professionnelle

**Commerce International :**

Techniques du Commerce Internationale  
Stratégie Marketing

**Solutions agroalimentaires et industrielles à l'international :  
risques et opportunités**

Circuits de distribution  
Solutions agroalimentaires  
Achat à l'international

**Expérience professionnelle :**

Projet tuteuré (à mener en entreprise/contrat de pro.)

**Unité de culture générale :**

Communication et comportement professionnel  
TIC  
Droit du commerce international

**Semestre 6**

**Anglais ET Allemand ou Espagnol :**

Langue commerciale  
Négociation et Communication  
Pratique professionnelle

**Commerce International :**

Techniques du Commerce Internationale,  
Marketing opérationnel

**Solutions agroalimentaires et industrielles à l'international :  
risques et opportunités**

Circuits de distribution  
Solutions industrielles  
Achat à l'international

**Expérience professionnelle (stage ou contrat de pro.) :**

Stage entre 12 et 16 semaines (formation initiale)  
(En France ou à l'étranger)

**Unité de culture générale :**

Communication et comportement professionnel  
TIC

**Témoignage - Sarah**

**Etudes :**

Après une année de L1 LLCE en espagnol, je me suis réorientée vers un BTS Assistant Trilingue, formation plus professionnalisante et plus adaptée à mes besoins. Suite à l'obtention du BTS, j'ai opté pour une formation complémentaire mais plus technique : la licence professionnelle Assistant Export Trilingue.

**Parcours professionnel :**

J'ai travaillé pendant 2 ans comme Assistante Administration des Ventes Export au sein de la société EURIAL, grand groupe du secteur agro-alimentaire.

**Missions :**

J'étais en charge de tout le suivi post-vente (prévisions, commandes, logistique, dérive client, réclamations...) pour la filiale britannique, la Scandinavie et les Pays de l'Est.

**Pourquoi opter pour un contrat de professionnalisation :** cette formule alliant à la fois le travail en entreprise importatrice/exportatrice et des études universitaires dans le domaine du commerce international s'avère la voie royale pour l'insertion professionnelle. Le programme de formation, conçu et régulièrement mis à jour avec l'aide des spécialistes de l'import et de l'export, développe les compétences des étudiants afin de les rendre de plus en plus opérationnels pendant les semaines en entreprise. Enseignants expérimentés et intervenants « terrain » incitent les étudiants à développer le savoir-faire mais aussi le savoir-être requis par les entreprises.

**Stage (formation initiale) :** obligatoire, entre 12 et 16 semaines (selon les modalités de la formation)

**Contacts**

- Département LEA – Licence AET - Université Bretagne - Sud - 4 rue Jean Zay BP 92116 Lorient Cedex - Tél. : 02 97 87 65 34 - Courriel : llshs.aef.sec@listes.univ-ubs.fr  
- Orientation-Insertion SUIO-IP (Service Universitaire et d'information et d'Orientation et Insertion Professionnelle) : 02 97 87 66 60